

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Библиотечно-информационного
факультета
Мазурицкий А. М.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПРАКТИКИ
ПРАКТИКА ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Направление подготовки:	51.04.06 Библиотечно- информационная деятельность
Программа подготовки:	Теория и методология управления библиотечно-информационной деятельностью
Квалификация выпускника:	магистр
Форма обучения:	очная, заочная

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины

Контролируемые компетенции (шифр компетенции), наименование компетенции.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-3 Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 – Эффективно решает научные, профессиональные, личностные проблемы педагогической деятельности в вузах	Знать: теорию и методологию педагогики, педагогические основы обучения и воспитания в высшей школе
		Уметь: применять педагогические технологии в сфере профессионального образования, использовать эффективные методы и средства организации самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности студентов в высшей школе
		Владеть: педагогическими технологиями в сфере профессионального образования, основами профессионального педагогического мастерства преподавателя высшей школы
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1 – Учитывает разнообразие культур в процессе анализа и проектирования межкультурного взаимодействия	Знать: теорию и технологии межкультурного взаимодействия
		Уметь: применять технологии межкультурного взаимодействия
		Владеть: технологией межкультурного взаимодействия
ОПК-2 Способен участвовать в	ОПК-2.1 – Участвует в	Знать: историю, теорию и методологию библиотечно-информационного образования;

реализации основных и дополнительных образовательных программ	реализации ОПОП и ДПО по направлению «Библиотечно-информационная деятельность»	нормативно-правовое обеспечение учебного процесса и государственные образовательные стандарты; содержание, методику, организационно-педагогические условия библиотечно-информационного образования; компетенции современного преподавателя
		Уметь: преподавать дисциплины, формирующие профессиональные компетенции, организовать учебный и воспитательный процесс; работать с нормативной, управленческой и педагогической документацией учебного заведения
		Владеть: способностью организовать образовательные программы в рамках системы непрерывного профессионального образования; инновационными педагогическими технологиями образования; пониманием специфики библиотечно-информационного образования
ОПК-3 Способен руководить коллективом в сфере профессиональной и педагогической деятельности на основе норм социальной и этической ответственности	ОПК-3.1 – Руководит исследовательским и, педагогическими и иными проектами на основе норм социальной и этической ответственности	Знать: теорию и методологию профессиональной этики
		Уметь: применять нормы профессиональной этики, руководить социальным взаимодействием, трудовым коллективом на основе норм профессиональной этики и социальной ответственности
		Владеть: пониманием социальной ответственности
ПК-2 Готов к научно-		Знать: теоретические аспекты научно-методического

методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек	ПК-2.1. – решает базовые задачи научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности	обеспечения и мониторинга библиотечно-информационной деятельности; основные компоненты организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек
		Уметь: формировать тематику и содержание целевых программ повышения квалификации библиотечных кадров
		Владеть: методами научно-методического обеспечения библиотечно-информационной деятельности; методами сопровождения повышения квалификации сотрудников библиотек
ПК-4 Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования	ПК-4.1. Демонстрирует целостное представление о системе образования и управления образованием	Знать: основные психолого-педагогические методики библиотечно-информационной деятельности; теорию и технологии библиотечно-информационного обслуживания различных категорий пользователей; технологии образовательного и социокультурного проектирования в области библиотечно-информационной деятельности; теорию, организацию и методику педагогической деятельности в учебных заведениях системы высшего и среднего библиотечно-информационного образования
		Уметь: осуществлять библиотечное обслуживание различных категорий пользователей с учётом возрастной психологии и педагогики; использовать интерактивные методы в образовательном процессе учебного заведения; разрабатывать и проводить лекционные, практические и семинарские занятия;

		<p>создавать учебно-методическое и дидактическое обеспечение учебной дисциплины; формировать и применять на практике педагогический инструментарий для осуществления контроля знаний и умений студентов</p>
		<p>Владеть: психолого-педагогическими методиками; методикой организации учебного процесса с использованием интерактивных форм; методикой воспитательной работы; методикой организации доступной образовательной и культурно-досуговой среды</p>

1. Описание показателей и критериев оценивания

Очная форма обучения

Описание средств, показателей, критериев и шкал оценивания оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств:

Таблица 2

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-2 - Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек	ПК-2 (1) - Способен осуществлять научно-методическую и педагогическую деятельность, направленную на сотрудников библиотек (на практиков библиотечного дела)	1-6	1	1-13	Текущая, текущая-рубежная, промежуточная	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Критерии: полнота, системность, прочность
		6,7,8	1	13-17	Текущая	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации
		6,7,8	1	13-17	Текущая, промежуточная	Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самооанализ и самооценка	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.
ПК-4 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования	ПК-4 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам СПО по направлению «Библиотечное дело», по программам ВО по направлению «Библиотечно-информационная	1-6	1	1-13	Текущая, текущая-рубежная, промежуточная	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Критерии: полнота, системность, прочность
		6,7,8	1	13-17	Текущая	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
	деятельность» (уровень – бакалавриат), по программам ДПО	6,7,8	1	13-17	Текущая, промежуточная	Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ и самооценка	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.

Заочная форма обучения

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание средств и шкал оценивания:

Таблица 3

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-2 - Готов к научно-методическому обеспечению библиотечно-информационной деятельности и организации системы повышения квалификации сотрудников библиотек	ПК-2 (1) - Способен осуществлять научно-методическую и педагогическую деятельность, направленную на сотрудников библиотек (на практиков библиотечного дела)	1-6	1	1-13	Текущая, текущая-рубежная, промежуточная	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Критерии: полнота, системность, прочность
		6,7,8	1	13-17	Текущая	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации
		6,7,8	1	13-17	Текущая, промежуточная	Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самооанализ и самооценка	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.

Код и наименование компетенции в соответствии с разделом 1 ФОС	Наименование части компетенции, формируемой дисциплиной в соответствии с разделом 2 ФОС	Раздел дисциплины в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)	семестр/неделя в соответствии с Рабочей программой дисциплины (раздел 4)		Вид аттестации (текущая, текущая-рубежная, промежуточная)	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-4 - Готов к разработке, адаптации и реализации инновационных психолого-педагогических технологий в библиотечно-информационной деятельности и в системе непрерывного библиотечно-информационного образования	ПК-4 - Способен осуществлять педагогическую деятельность по программам СПО по направлению «Библиотечное дело», по программам ВО по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» (уровень – бакалавриат), по программам ДПО	1-6	1	1-13	Текущая, текущая-рубежная, промежуточная	Воспроизведение студентом теоретического материала по теме	Критерии: полнота, системность, прочность
		6,7,8	1	13-17	Текущая	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Критерии: степень самостоятельности, осознанность выполнения, выполнение в незнакомой ситуации
		6,7,8	1	13-17	Текущая, промежуточная	Отбор и интеграция студентом имеющихся знаний и умений для решения поставленной цели, самоанализ и самооценка	Критерии: обоснование актуальности, правильность выделения цели и задач, соответствие содержания теме, глубина проработки материала и др.

2. Оценочные средства

2.1. Задания для текущего контроля и требования к процедуре оценивания

Таблица 4

№п/п	Задание	Требования к процедуре оценивания
1.	Ассистирование при проведении учебных занятий	Студент ассистирует ведущим педагогам кафедры при проведении учебных занятий по программам бакалавриата и дополнительного профессионального образования (в соответствии с календарным графиком практики). В ходе данного этапа студенты подготавливают учебную аудиторию, дидактические материалы, устанавливает презентацию, а также оказывает помощь педагогу в проведении занятия: помогает объяснять практические задания, давать консультации студентам по их выполнению, проверять выполненные работы и оценивать студентов в соответствии с ФОС. Проводится самоанализ занятия, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются саморекомендации.
Задания: 1. Ассистирование при проведении 1-2 занятий различных форм, заполнение листа анализа занятия. 2. Анализ заполненных бланков, формулирование саморекомендаций для собственной педагогической деятельности и предложений по совершенствованию образовательного процесса.		
	Подготовка к проведению самостоятельного учебного занятия, проведение самостоятельного учебного занятия	В данном разделе программы практики студент самостоятельно готовит и проводит учебное занятие по разработкам, представленной в УМК. (в соответствии с календарным графиком практики). В ходе данного этапа студент делает учебно-методическую разработку занятия, готовит конспект занятия. Проводится самоанализ занятия, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются саморекомендации.
Задания: 1. Подготовка учебно-методической разработки занятия. 2. Проведения занятия. 3. Заполнение листа анализа занятия (самоанализ занятия).		
	Подготовка доклада на научно-практической конференции практиков библиотечного дела	В данном разделе программы практики студент самостоятельно анализирует актуальные вопросы своей темы ВКР и выбирают те, которые наиболее полезны или интересны для современной практики. Разработки по выбранному вопросу представляются в виде доклада на 7-10 минут. Проводится взаимный анализ докладов, определяется уровень достижения педагогических целей, выявляются недостатки и сделанные ошибки, формируются саморекомендации.
Задания: 1. Анализ современных проблем развития кадрового ресурса отрасли, определение тематики материалов для повышения квалификации практиков библиотечного дела (выбор вопроса ВКР, разработки по которому представляют интерес для сотрудников информационно-библиотечного центра МГИК). 2. Подготовка текста доклада по выбранной теме и презентации к нему. 3. Выступление с докладом на научно-практической конференции к Всероссийскому дню библиотек. 4. Подготовка рецензии на один из докладов членов студенческой группы (взаимный анализ).		

2.2. Задания для промежуточной аттестации требования к процедуре оценивания

Таблица 6

№п/п	Задание	Требования к результатам выполнения проекта и процедуре оценивания
------	---------	--

1.	Итоговое практическое задание	<p>Промежуточная аттестация обучающихся по практике осуществляется в форме экзамена, проводимого в виде защиты отчета по практике.</p> <p>К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики и в указанные срок представившие всю отчетную документацию. Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, направляются учебным заведением на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.</p>
<p>На защиту практики каждый студент должен представить оформленные должным образом документы. Практика оценивается на основе представленных документов, устного индивидуального отчета практиканта о выполненной работе и ответов практиканта на вопросы комиссии (членов кафедры).</p> <p>Примерный перечень контрольных вопросов по итогам практики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный государственный образовательный стандарт: задачи, структура, статус. 2. Особенности ФГОС 3++ 3. Проблемы реализации ФГОС. 4. ОПОП: задачи, функции, структура, этапы формирования и утверждения. 5. Проблемы реализации ФГОС. 6. Особенности и проблемы реализации ФГОС по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» в МГИК 7. Особенности организации учебного процесса в МГИК 8. УМК: состав, структура, особенности подготовки 9. Содержание образовательного процесса по направлению «Библиотечно-информационная деятельность» 10. Методика преподавание конкретных дисциплин профессионального цикла 11. Рекомендации по совершенствованию образовательного процесса 12. Рекомендации по совершенствованию системы учебно-методического документооборота. 		

Составитель – Н.В. Лопатина, доктор педагогических наук, профессор.